

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.п. КАЛАУС»
(МБОУ «СОШ с.п. Калаус»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Клоштан администрации дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«КАЛАУСАН ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Калаусан ЮЮШ»)

П Р И К А З

06.11.2025 г.

№ 114

с.п. Калаус

***О проведении итогового сочинения (изложения)
в 2025/2026 учебном году.***

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики № 854 - п от 27.10. 2025 года «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году», приказа по МУ «Надтеречный РОО» № 04 от 06.11.2025г. «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году», в целях обеспечения организованного проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «СОШ с.п. Калаус» Надтеречного муниципального района, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать подготовку обучающихся 11-х классов к итоговому сочинению (изложению), которое в 2025/26 учебном году пройдет 03.12.2025.
Дополнительные сроки – 04.02.2026 и 08.04.2026.
2. Заместителю директора по УР- Садуевой М.М., школьному координатору организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).
3. Абубакирова Р.А., инженер –программиста, назначить техническим специалистом, обеспечивающим работу по внесению сведений в РИС, работу с программным обеспечением, тиражированием, сканированием материалов итогового сочинения (изложения).
4. Заведующей библиотекой Идрисовой З.Х. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.
5. Назначить экспертную комиссию из числа учителей русского языка, не работающих в выпускных классах, для проверки работ обучающихся по итоговому сочинению(изложению) в следующем составе:
 - Хасбулатову Марху Руслановну – учитель русского языка и литературы в 5-7 кл.
 - Ильясову Бирлант Сапаровну – учителя начальных классов.
6. Дункаеву Е.В. – руководителя ГПД и Идрисову З.Х. библиотекаря назначить организаторами в аудитории.
7. Мерзуева А.А. – руководителя ГПД назначить организатором вне аудитории

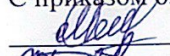
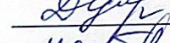
8. Садуевой М.М. – заместителю директора по УР не позднее, чем за 1 день до проведения итогового сочинения (изложения) организовать тиражирование и комплектование бланков итогового сочинения (изложения).
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.М. Болтукаева .

С приказом ознакомлены:.

	М.М. Садуева.
	М.Р. Хасбулатова.
	Р.А. Абубакиров
	Е.В. Дункаева.
	З.Х. Идрисова.
	А.А. Мерзиев.