

«Отдел образования администрации Налтеречного муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.п. КАЛАУС»  
(МБОУ «СОШ с.п. Калаус»)

МУ «Налтеречни ша-шена урхалла дечу клоштан администрацин дешаран дакьа»  
Муниципальни бюджетни юкьбарадешаран учреждени  
«КАЛАУСАН ЮККЪБЕРА ЮКЪБАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Калаусан ЮЮШ»)

**П Р И К А З**

01.09.2023 г.

№ 1

с.п. Калаус

**Об организации горячего питания**

Для контроля организации питания в МБОУ «СОШ с.п. Калаус»  
**п р и к а з ы в а ю:**

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

Утвердить:

- 1.1. График питания обучающихся на 2023-2024 учебный год (приложение №1);
- 1.2. График дежурства в столовой учителей (приложение №2);
- 1.3. Состав бракеражной комиссии (приложение №3);
- 1.4. Правила поведения в столовой (приложение №4);
- 1.5. Состав общественного контроля по питанию (приложение №5);
2. Назначить:
  2. Ахмаева Ш.А., социального педагога, ответственным за организацию питания 4 классов.
  3. Возложить ответственность на классных руководителей с 1-4 классов:
    - 3.1. проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
    - 3.2. проведение классных часов о культуре питания;
    - 3.3. проведение классного родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) о культуре питания;
    - 3.4. сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;
    - 3.5 жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой.
  4. Дежурным администраторам:
    - 4.1. Осуществлять контроль организации питания и дежурства в столовой на каждой перемене;
  5. Ахмаеву Ш.А., социальному педагогу:
    - 5.1. Организовать посещение столовой представителями комиссии по контролю питания с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд.
    - 5.2. Организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять систематически

контроль работы пищеблока и качества предлагаемых блюд.

6. Башаев И.А., завхозу, контролировать:

6.1. санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;

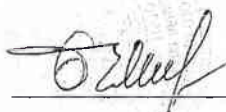
6.2. исправность технологического оборудования;

6.3. применение разрешенной к использованию посуды и мебели;

6.4. наличие маркировки уборочного инвентаря.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:



Е.М.Болтукаева