

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.п. КАЛАУС»
(МБОУ «СОШ с.п. Калаус»)
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни юкъара дешаран учреждени
«КАЛАУСАН ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Калаусан ЮЮШ»)

П Р И К А З

10.09.2022 г.

№ 105

с.п. Калаус

О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся

На основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 05.09.2022 года, № 1245-п «О проведении социально-психологического тестирования», приказа Муниципального учреждения «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района» от 09.09.2022 № 200 «О проведении социально-психологического тестирования в ОУ района», в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающихся образовательных организациях района **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести с 12 сентября по 15 октября 2022 года работу по социально-психологическому тестированию обучающихся 7-11 классов в целях раннего выявления фактов незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися МБОУ «СОШ с.п. Калаус».
2. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2022-2023 учебном году сроком с 12.09.2022г. по 15.10.2022г.
3. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных педагога психолога Ахмаеву С.А.
4. Утвердить состав комиссии:
председатель комиссии – директор Болтукаева Е.М.
члены комиссии:
Джанаева М.А зам дир по ВР
Ахмаев Ш.А. – соц педагог
5. Утвердить порядок СПТ:
 - 4.1. Информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.
 - 4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ.

4.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий.

4.4. Разработать план проведения СПТ .

6. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.

7. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

8. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

9. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся".

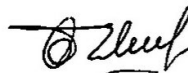
10. Информацию о проведении Тестирования разместить на сайте МБОУ «СОШ с.п. Калаус»

11. Ахмаевой С.А. педагогу психологу предоставить акт результатов Тестирования в срок до 20 октября 2022 года на электронный адрес uo-opio@mail.ru, для Берсановой П.К.

12. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на педагога психолога Ахмаеву С.А.

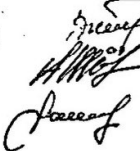
13. Контроль исполнения оставляю за собой.

Директор



Е.М. Болтукаева

С приказом ознакомлены и согласны



Джанаева М.А.

Ахмаев Ш.А.

Ахмаева С.А.